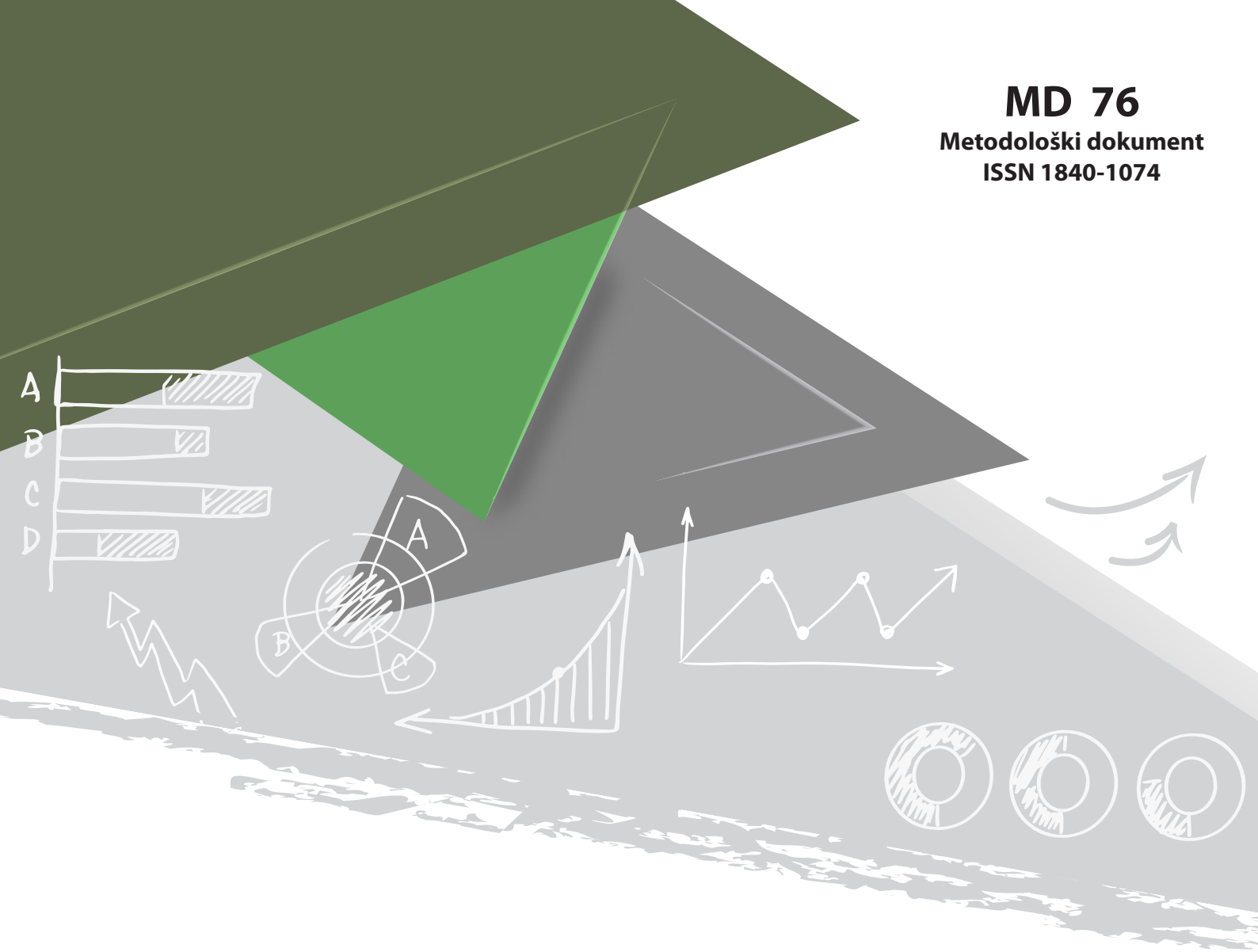




ISTRAŽIVANJE O STRUKTURI ZARADA - ISZ

Metodološka objašnjenja



Bosna i Hercegovina



BHAS
Agencija za statistiku
Bosne i Hercegovine

Sarajevo, 2025.

Izdaje: Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine
Zelenih beretki 26, 71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina
Telefon: +387 33 91 19 11; Fax: +387 33 22 06 22
Elektronska pošta: bhas@bhas.gov.ba
Internet stranica: www.bhas.gov.ba

Odgovara: Vesna Ćužić, direktorica

Pripremili: Radoslav Ćorović, Vladimir Mijović i Tijana Popić

Lektura: Amra Kapetanović

Dizajn naslovnice i
tehnička priprema: Lejla Rakić Bekić

ISTRAŽIVANJE O STRUKTURI ZARADA - ISZ

Metodološka objašnjenja



Bosna i Hercegovina



BHAS
Agencija za statistiku
Bosne i Hercegovine

Sarajevo, 2025.

UVOD

Istraživanjem o strukturi zarada prikupljaju se podaci o isplaćenim ukupnim zaradama koje su stvarno primili zaposleni u preduzeću za referentni mjesec i godinu.

Podaci dobijeni ovim istraživanjem omogućavaju poslodavcima i kreatorima ekonomske politike uvid u stanje i strukturu zarada u Bosni i Hercegovini.

Ovim istraživanjem se osiguravaju detaljni i uporedivi podaci o godišnjim, mjesečnim zaradama i zaradama po satu, prema individualnim karakteristikama zaposlenih i poslovnih subjekata u kojima rade. Izračunavanje platnog jaza između žena i muškaraca, kao jednog od indikatora održivog razvoja, zasnovano je na podacima ovog istraživanja.

Podaci iz ovog istraživanja namjenjeni su širokom krugu korisnika iz zemlje i inostranstva.

Metodološke postavke ovog istraživanja zasnovane su na preporukama i definicijama evropskog statističkog ureda EUROSTAT-a i Regulativama vijeća EU i Evropske komisije.

Istraživanje o strukturi zarada prema regulativama, provodi se u četvorogodišnjoj dinamici. Jedinствена referentna godina, koja je definisana od strane EUROSTAT-a omogućava uporedivost podataka dobijenih ovim istraživanjem sa ostalim zemljama.

Istraživanje o strukturi zarada je istraživanje koje u isto vrijeme i na osnovu zajednički definisanog instrumentarija provode sve tri statističke institucije u BiH (Agencija za statistiku BiH, Republički zavod za statistiku RS i Federalni zavod za statistiku).

SADRŽAJ

1. PRAVNI OSNOV	4
1.1. Nosioci i periodika istraživanja	4
1.2. Pravni osnov statističkog istraživanja	4
1.3. Obaveza zaštite individualnih podataka	4
2. METODOLOŠKE OSNOVE	4
2.1. Cilj Istraživanja o strukturi zarada	4
2.2. Usaglašenost sa međunarodnim preporukama, standardima i praksom	4
2.3. Jedinica posmatranja i jedinica anketiranja	5
2.4. Uzorak	5
2.5. Obuhvat istraživanja	5
2.6. Metod i izvori prikupljanja podataka	5
2.7. Način izbora uzorka zaposlenih	5
3. DEFINICIJE OBILJEŽJA	6
3.1. Podaci za referentnu godinu	6
3.2. Podaci za referentni mjesec (oktobar)	7
4. OPIS ORGANIZACIJE ISTRAŽIVANJA	8
4.1. Organi za provođenje istraživanja	8
4.2. Obaveznost davanja podataka	8
4.3. Faze provođenja istraživanja	8
5. INSTRUMENTI ISTRAŽIVANJA	8
PRILOG 1: UPITNIK	9

1. PRAVNI OSNOV

1.1. Nosioc i periodika istraživanja

Istraživanje o strukturi zarada provodi Agencija za statistiku BiH u saradnji sa Federalnim zavodom za statistiku i Republičkim zavodom za statistiku Republike Srpske.

Ovo istraživanje se provodi u okviru Sektora za demografiju i socijalne statistike u Odsjeku za statistiku tržišta rada.

Istraživanje o strukturi zarada se provodi u četvorogodišnjoj dinamici u skladu sa važećim EU regulativama i prema zahtjevima EU.

Prvo istraživanje ove vrste u Bosni i Hercegovini provedeno je za referentnu 2022. godinu.

1.2. Pravni osnov statističkog istraživanja

Istraživanje o strukturi zarada provodi se na osnovu Zakona o statistici BiH, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 26/04 i 42/04, Zakon o statistici Federacije BiH, ("Službene novine FBiH", br. 63/03 i 9/09) i Zakon o statistici Republike Srpske, ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 85/03).

1.3. Obaveza zaštite individualnih podataka

Obaveza zaštite individualnih podataka zasniva se na osnovu Zakona o statistici BiH, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 26/04 i 42/04, Zakona o statistici Federacije BiH, ("Službene novine FBiH", br. 63/03 i 9/09) i Zakona o statistici Republike Srpske, ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 85/03).

Individualni podaci predstavljaju službenu tajnu, koriste se isključivo u statističke svrhe i ne mogu se objavljivati niti stavljati na raspolaganje korisnicima. Prikupljeni podaci su povjerljivi i isti se u skladu sa odredbama navedenih zakona koriste isključivo u statističke svrhe.

2. METODOLOŠKE OSNOVE

2.1. Cilj Istraživanja o strukturi zarada

Cilj Istraživanja o strukturi zarada je dobijanje podataka o prosječnim mjesečnim i godišnjim zaradama, kao i o prosječnim zaradama po satu rada, prema individualnim karakteristikama zaposlenih (zanimanje, spol, stepen obrazovanja, starost, dužina radnog staža u poslovnom subjektu, vrsta ugovora zaposlenog), kao i prema karakteristikama poslovnog subjekta u kojem zaposleni rade (djelatnost, veličina i oblik svojine poslovnog subjekta).

2.2. Usaglašenost sa međunarodnim preporukama, standardima i praksom

Pri provođenju ovog istraživanja primjenjena su metodološka rješenja koja su u potpunosti usklađena sa preporukama pravnih dokumenata Eurostat-a, čime je omogućena međunarodna uporedivost podataka Bosne i Hercegovine sa drugim zemljama.

Korištene su definicije i preporuke objavljene u Regulativi Vijeća EU br. 530/1999, regulativi Evropske komisije br. 1916/2000 i 1738/2005, kao i metodološkim uputstvima Evropske statističke kancelarije EUROSTAT.

2.3. Jedinica posmatranja i jedinica anketiranja

Jedinice posmatranja u ovom istraživanju su aktivni poslovni subjekti - pravne osobe, koje u referentnoj godini imaju 10 ili više zaposlenih.

Podaci se prikupljaju za pravne osobe kao cjelinu, a ne prema pripadajućim jedinicama u sastavu.

2.4. Uzorak

Okvir za izbor uzorka za ovo istraživanje čine pravne osobe sa 10 i više zaposlenih, preuzeta iz Statističkog poslovnog registra sa stanjem na dan 31. decembar referentne godine. Okvirom su obuhvaćena pravne osobe iz svih područja djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 (KD BiH 2010), osim iz područja A – Poljoprivreda, šumarstvo i ribolov.

Okvir uzorka je stratifikovan prema pretežnoj djelatnosti pravne osobe na nivou oblasti KD BiH 2010 i prema veličini pravne osobe (prema broju zaposlenih).

Korištena je kombinovana metoda izbora pravnih osoba (stratifikovanog slučajnog uzorka i punog obuhvata), u zavisnosti od njihove veličine. Sve pravne osobe sa 50 i više zaposlenih uključene su putem punog obuhvata, dok su pravne osobe sa 10 do 49 zaposlenih odabrane metodom slučajnog uzorka.

Izbor broja zaposlenih za koje se prikupljaju podaci vrši se u skladu sa kriterijumima utvrđenim u tabeli prikazanoj u tački 2.7.

2.5. Obuhvat istraživanja

Istraživanjem su obuhvaćene zaposlene osobe koje su imale zasnovan radni odnos sa poslodavcem na određeno ili neodređeno vrijeme, kao i osobe koje su radile po osnovu ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova (bez obzira na to da li su radile puno ili nepuno radno vrijeme) i koje su primile zaradu za oktobar referentne godine. Nisu obuhvaćene zaposlene osobe u poslovnim subjektima sa manje od 10 zaposlenih.

2.6. Metod i izvori prikupljanja podataka

Istraživanje se provodi putem obrasca Istraživanje o strukturi zarada, koji popunjava svaki poslovni subjekt obuhvaćen uzorkom. Osnovni izvor za prikupljanje podataka su knjigovodstvene dokumentacije poslovnih subjekata o isplaćenim bruto plaćama i ostalim primanjima, kao i evidencije kadrovskih službi o zaposlenima. Obrazac se popunjava za poslovni subjekat u cjelini, tačnije u zbiru za sve organizacione dijelove, bez obzira na to da li se nalaze na istoj ili različitoj adresi.

2.7. Način izbora uzorka zaposlenih

Odabir zaposlenih za koje je potrebno popuniti podatke vrši se na osnovu broja zaposlenih u poslovnom subjektu. Ako je u poslovnom subjektu na dan 31.10. referentne godine bilo više od 50 zaposlenih, ne prikupljaju se podaci za sve zaposlene nego samo za one koji će biti izabrani u uzorak. Uzorak zaposlenih se formira tako što poslovni subjekt najprije izradi abecedni spisak svih zaposlenih koji su primili plaću za oktobar referentne godine, a zatim, u skladu s tabelom datom u nastavku, odredi broj zaposlenih (sa spiska) za koje je potrebno popuniti podatke u tabeli B upitnika ISZ.

Ukupan broj zaposlenih koji su primili plaću za svoj rad za oktobar 2022. (pitanje 9.1)	Broj zaposlenih za koje treba popuniti podatke	Postupak izbora zaposlenih u uzorak
1	2	3
Između 50 i 99	50% (svaki drugi)	Izaberite zaposlene pod rednim brojevima 1,3,5,7 itd. do kraja spiska iz koraka 1.
Između 100 i 249	25% (svaki četvrti)	Izaberite zaposlene pod rednim brojevima 1,5,9,13 itd. do kraja spiska iz koraka 1.
Između 250 i 1499	10% (svaki deseti)	Izaberite zaposlene pod rednim brojevima 1,11,21,31 itd. do kraja spiska iz koraka 1.
1500 i više	150 zaposlenih	Izaberite zaposlene pod rednim brojevima 1, 1+K, 1+2K itd. do kraja spiska zaposlenih iz koraka 1. K= broj zaposlenih u poslovnom subjektu koji su primili plaću za oktobar/150. Npr. broj zaposlenih koji su primili plaću za oktobar je 1800. $K=1800/150=12$ što znači da se bira svaki 12-ti zaposlenik.

Primjer postupka izbora zaposlenih u uzorak:

Npr. ako poslovni subjekat ima 128 zaposlenih, obrazac treba popuniti za 32 zaposlena ($128/4=32$ ili 25%).

3. DEFINICIJE OBILJEŽJA

Pod pojmom zaposleni u ovom istraživanju podrazumijevaju se osobe koja su u oktobru referentne godine imala zasnovan radni odnos sa poslodavcem na određeno ili neodređeno vrijeme, kao i osobe koje su radile po osnovu ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, bez obzira na to da li su radile puno ili nepuno radno vrijeme.

3.1. Podaci za referentnu godinu

Pod **najvišom završenom školom** podrazumijeva se vrsta škole čijim je završavanjem osoba stekla najviši stepen obrazovanja i diplomu, redovnim školovanjem ili školovanjem koje zamjenjuje redovnu školu.

Zanimanje prema radnom mjestu se odnosi na vrstu posla koju osoba obavlja na radnom mjestu.

Zanimanje ne mora biti u vezi sa stepenom obrazovanja ili specijalizacijom zaposlenog nego se veže za konkretan posao koji obavlja osoba, npr. pravnik koji pruža taksi usluge po zanimanju je taksista, a ne pravnik.

Vrsta radnog odnosa podrazumijeva da zaposleni radi po ugovoru na **određeno ili neodređeno vrijeme**.

Ukupan bruto godišnji iznos redovnih mjesečnih novčanih primanja zaposlenog za referentnu godinu obuhvata zbir svih mjesečnih bruto plaća i ostalih mjesečnih primanja zaposlenog (topli obrok, prijevoz) za referentnu godinu bez obzira da li su isplaćeni u bruto ili neto iznosu.

U ovaj iznos se ne uključuju kvartalne i godišnje isplate, jer se iste upisuju odvojeno u kolonu predviđenu za njih. Mjesečna bruto plaća obuhvata:

1. Isplaćene plaće za mjesec za rad s punim, s kraćim od punog i dužim od punog radnog vremena (prekovremeni rad), isplata razlike za ranije mjesece izvršena u toku izvještajnog mjeseca, dodatke za dežurstva, rad u smjenama, noćni rad, rad nedjeljom i praznikom;
2. Naknade plaće za sate koje osoba nije radila: godišnji odmor, plaćeni dopust, državne praznike i neradne dane utvrđene zakonom, bolovanja koja padaju na teret poslovnog subjekta (poslodavca), odsutnost za stručno obrazovanje, zastoje u poslu bez krivnje zaposlenog;
3. Doprinosi iz bruto-plaće;
4. Akontaciju poreza na dohodak.

Pod godišnjom zaradom se podrazumijevaju sve isplate zaposlenima u toku godine na koje se plaćaju pripadajući porez i doprinosi. Godišnju zaradu čine: isplate za rad sa punim, kraćim od punog ili dužim od punog radnog vremena (prekovremeni rad), zaostale isplate ili razlike u zaradama, dodaci za dežurstva, za rad noću i rad u smjenama, rad nedjeljom i praznikom, bonusi, redovni mjesečni bonusi, naknade troškova prijevoza za dolazak na posao i odlazak sa posla, naknade za ishranu u toku rada, kao i naknade za neizvršene sate rada (godišnji odmor, plaćeno odsustvo, praznici, bolovanja na teret poslodavca odsustvo zbog stručnog usavršavanja, zastoje u radu koji nije nastao krivicom radnika).

Ukupni godišnji **bonus** obuhvataju zbir svih kvartalnih i godišnjih bonusa u bruto iznosu (bonus koji se ne isplaćuju svakog mjeseca). Obuhvataju bonuse isplaćene na osnovu periodičnih i završnih računa, trinaestu plaću, regres za korištenje godišnjeg odmora i druga periodična primanja koja imaju karakter zarade, kao i jubilarne nagrade i otpremnine zaposlenima pri odlasku u penziju ili za čijim je radom prestala potreba.

Broj sedmica na koji se odnosi bruto godišnja plaća se izračunava tako što se ukupan broj dana (sa vikendima) na koje se odnosi plaća podijeli sa 7.

Ukupan neto godišnji iznos redovnih mjesečnih novčanih primanja zaposlenog za referentnu godinu obuhvata zbir svih mjesečnih neto plaća i ostalih mjesečnih primanja zaposlenog (topli obrok, prijevoz) za referentnu godinu na koje se ne plaćaju porezi i doprinosi.

Broj dana godišnjeg odmora predstavlja broj dana godišnjeg odmora na koji je zaposleni imao pravo u referentnoj godini, bez obzira na to da li su ti dani iskorišteni ili ne.

Napomena: Pri izračunavanju prosječne godišnje zarade, medijane godišnje zarade, prosječnih bonusa, prosječne naknade troškova prijevoza, prosječnog broja dana godišnjeg odmora, uzimaju se u obzir samo zaposleni koji su radili 30 i više sedmica tokom referentne godine. U slučaju da zaposlene osobe, koje su primile zaradu za oktobar referentne godine nisu radila tokom cijele godine (zbog bolovanja, neplaćenog odsustva, zato što je zaposleni počeo da radi tokom oktobra referentne godine itd.), podaci za cijelu godinu se dobijaju odgovarajućim ekspanzijom. Također, kako bi se eliminisale razlike u zaradama koje su rezultat različitog broja sati rada između zaposlenih sa punim i nepunim radnim vremenom, zarade zaposlenih sa nepunim radnim vremenom se ekspanziraju na iznos zarada koji odgovara punom radnom vremenu. Sve navedene varijable, koje se prikupljaju za referentnu godinu, ekspanziraju su tako da odgovaraju podacima za cijelu godinu (u slučaju da zaposlene osobe nisu radile tokom cijele godine). Dodatna ekspanzija podataka za zaposlene sa nepunim radnim vremenom vrše se kod godišnjih zarada i bonusa, kako bi se dobili iznosi koji odgovaraju punom radnom vremenu.

3.2. Podaci za referentni mjesec (oktobar)

Ukupna bruto mjesečna novčana primanja zaposlenog obuhvataju bruto plaću za oktobar (bez obzira u kojem mjesecu je izvršena isplata), topli obrok i prijevoz za oktobar referentne godine. U ovaj iznos su uključeni i bonusi isplaćeni u referentnom mjesecu, dodaci za prekovremene sate, kao i dodaci za smjenski ili noćni rad, rad nedjeljom ili praznikom i slično, ukoliko postoje.

Posebni dodaci za rad u smjenama, noćni rad i rad nedjeljom i praznicima predstavlja dio ukupnog iznosa zarade isplaćene za oktobar. U skladu sa Uredbom Komisije (EZ) 1738/2005, dodatak za prekovremeni, smjenski ili noćni rad, rad nedjeljom ili praznikom prikazuju se odvojeno.

Ukupna neto mjesečna novčana primanja zaposlenog obuhvataju neto plaću za oktobar (bez obzira u kojem mjesecu je izvršena isplata) i ostale mjesečne isplate (topli obrok, prijevoz) na koje se ne plaćaju porezi i doprinosi.

Ukupan broj plaćenih sati za oktobar referentne godine uključuje efektivne sate, prekovremene sate i neizvršene sate koje osoba nije radila, ali su plaćeni od strane poslovnog subjekta (npr. bolovanja na teret poslodavca, praznici i sl.), tj. sve sate za koje je isplaćena plaća za mjesec oktobar.

Broj plaćenih prekovremenih sati rada predstavlja broj plaćenih sati koje je zaposleni, na zahtjev poslodavca, radio duže od ugovorenog radnog vremena.

Platni jaz između žena i muškaraca predstavlja procentualno učešće razlike između prosječne zarade po satu zaposlenih muškaraca i žena u prosječnoj zaradi po satu muškaraca.

Učešće zaposlenih sa niskim zaradama u ukupnom broju zaposlenih definiše se kao udio onih zaposlenih koji zarađuju dvije trećine ili manje od medijane zarade po satu u ukupnom broju zaposlenih.

4. OPIS ORGANIZACIJE ISTRAŽIVANJA

4.1. Organi za provođenje istraživanja

U skladu sa Planom rada za referentnu godinu, pripremu, organizaciju i provođenje ovog istraživanja, kao i obradu prikupljenih podataka, vrši Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine zajedno sa Federalnim zavodom za statistiku i Republičkim zavodom za statistiku Republike Srpske.

4.2. Obaveznost davanja podataka

Obaveza davanja podataka zasniva se na Zakonu o statistici Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 26/04 i 42/04).

4.3. Faze provođenja istraživanja

S obzirom na to da se finansijski podaci za Istraživanje o strukturi zarada osiguravaju iz računovodstvenih dokumentacija izabranih poslovnih subjekata, istraživanje se provodi nakon isteka zakonskog roka za sastavljanje finansijskih izvještaja (završnih računa) za referentnu godinu.

Istraživanje obuhvata sljedeće faze:

- Prilagođavanje metodologije i upitnika referentnoj godini i eventualnim izmjenama EU regulativa, odabir uzorka izveštajnih jedinica i provjera adresnih podataka;
- Slanje upitnika i metodoloških uputstava poslovnim subjektima;
- Prikupljanje popunjenih upitnika, unos podataka, logička kontrola unijetih podataka, kontakt sa izabranim poslovnim subjektima u slučaju nepotpunih ili netačnih podataka;
- Izračuni indikatora, validacija rezultata, tabeliranje rezultata i priprema saopćenja.

5. INSTRUMENTI ISTRAŽIVANJA

- Upitnik - Istraživanje o strukturi zarada
- Metodološko uputstvo za popunjavanje upitnika, šifarnici zanimanja i najviše završene škole (sastavni dio upitnika)

U istraživanju se koristi sljedeća klasifikacija:

- Klasifikacija djelatnosti- KD BiH 2010) – „Službeni glasnik BiH“, broj 59/10). Ova klasifikacija je uporediva sa klasifikacijom djelatnosti Evropske unije (NACE, Rev. 2),
- Klasifikacija zanimanja KZ BiH 2008, koja sadržajno i strukturno u potpunosti odgovara Međunarodnoj standardnoj klasifikaciji zanimanja (ISCO - 08),
- Međunarodna standardna klasifikacija obrazovanja (ISCED – 2011).

TABELA B

RB	TABELA B1: KARAKTERISTIKE ZAPOSLENIH									TABELA B2: RADNO VRIJEME I ZARADE ZAPOSLENIH (ZA CIJELU GODINU I OKTOBAR 2022.)														
	OPĆE KARAKTERISTIKE ZAPOSLENIH								KARAKTERISTIKE ZAPOSLENIH ZA OKTOBAR 2022.					PODACI ZA 2022.					PODACI ZA OKTOBAR 2022.					
	Ime i prezime	Spol 1. Muški 2. Ženski (<i>upisati 1 ili 2</i>)	Datum rođenja			Trajanje radnog odnosa u poslovnom subjektu		Najviša završena škola (obrazovanje) <i>upisati šifru iz tabele ispod</i>	Zanimanje prema radnom mjestu		Vrsta radnog odnosa 1. Neodređeno 2. Određeno (<i>upisati šifru 1 ili 2</i>)	Broj ugovorenih (uobičajenih) sati rada sedmično	Bruto godišnja novčana primanja za 2022. (u KM bez pfeninga)		Broj sedmica na koji se odnosi bruto godišnja plaća (broj sedmica na dvije decimalne, npr. 43,71 sedmica)	Ukupna NETO godišnja novčana primanja za 2022. (u KM bez pfeninga)	Ukupna broj dana godišnjeg odmora (bez obzira da li je iskorišten ili ne)	Ukupna bruto mjesečna novčana primanja (u KM bez pfeninga)			Ukupna NETO mjesečna novčana primanja za oktobar 2022. (u KM bez pfeninga)	Broj PLAĆENIH sati		Broj NEPLAĆENIH sati za oktobar 2022. (npr. neplaćeno odsustvo)
			dan	mjesec	godina	Datum početka rada u poslovnom subjektu	Ako je zaposlenik bio odsutan duže od 12 mjeseci od datuma zapošljavanja u poslovnom subjektu do oktobra 2022. upišite broj mjeseci odsustva		Šifra zanimanja (<i>U kolonu 12 upisati šifru sa Spiska zanimanja na posljednjoj strani obrasca</i>)	Kratak opis posla koji osoba obavlja u preduzeću			Ukupni godišnji bonusi (npr. trinaesta plaća, regres, jubilarne nagrade, otpremnine za odlazak u penziju i sl.)	Ukupna BRUTO godišnji iznos redovnih mjesečnih novčanih primanja zaposlenog za 2022: bruto plaće za cijelu godinu, topli obrok i prijevoz za cijelu godinu (bez godišnjih bonusa)				Posebni dodaci za rad u smjenama, noćni rad i rad nedjeljom i praznicima	Plaća za prekovremene sate	od toga:				
																						mjesec	godina	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								

Napomena za kolonu 8:	Najviša završena škola (kolona 9):
Samo prekide od najmanje 12 mjeseci treba uzeti u obzir. Prekide (npr. bolovanja) u trajanju od manje od 12 mjeseci ne treba uključivati. Ukoliko je zaposleni od datuma zaposlenja do 31.10.2022. imao jedan ili više prekida u trajanju od 12 mjeseci, potrebno je unijeti ukupan broj mjeseci odsutnosti s posla.	1 Bez obrazovanja
	2 Osnovna škola (osmogodišnja, devetogodišnja)/ Nepotpuna osnovna škola
	3 Srednja škola/Specijalizacija nakon srednje škole
	4 Viša škola /Studije u trajanju od 3 ili 4 (uključujući 4,5) godine
	5 Studije u trajanju od 5 ili 6 godina/Specijalističke/Magistarske/Doktorske studije

