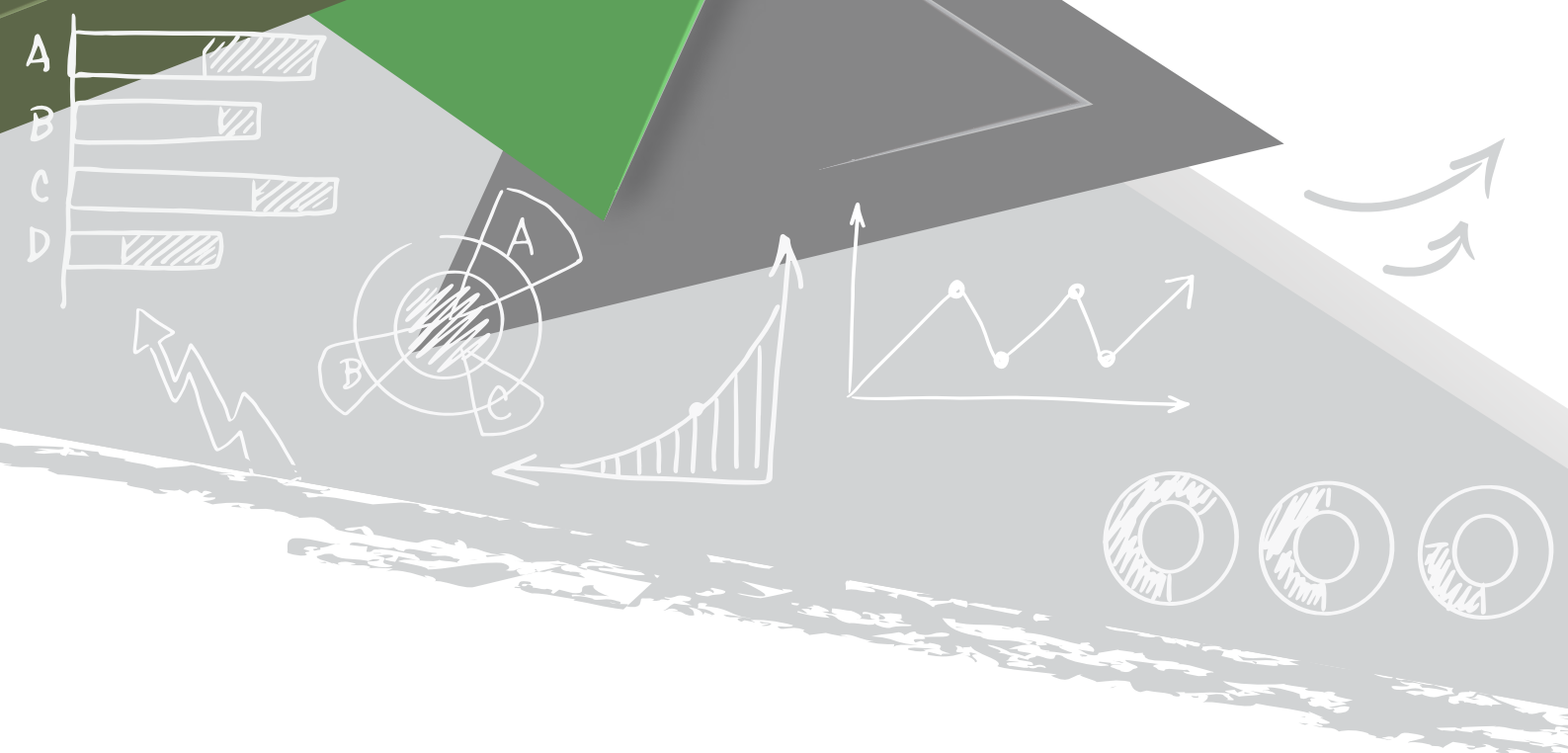


МД 76

Методолошки документ
ISSN 1840-1090



ИСТРАЖИВАЊЕ О СТРУКТУРИ ЗАРАДА - ИСЗ

Методолошка објашњења



Босна и Херцеговина



Агенција за статистику
Босне и Херцеговине

Сарајево, 2025.

Издаје: Агенција за статистику Босне и Херцеговине
Зелених беретки 26, 71000 Сарајево
Босна и Херцеговина
Телефон: +387 33 91 19 11; Факс: +387 33 22 06 22
Електронска пошта: bhas@bhas.gov.ba
Интернет страница: www.bhas.gov.ba

Одговара: Весна Ћужић, директорица

Припремили: Радослав Ћоровић, Владимир Мијовић и Тијана Попић

Лектура: Сњежана Бадњар

Дизајн насловнице и
техничка припрема: Лејла Ракић Бекић

ИСТРАЖИВАЊЕ О СТРУКТУРИ ЗАРАДА - ИСЗ

Методолошка објашњења



Босна и Херцеговина



Агенција за статистику
Босне и Херцеговине

Сарајево, 2025.

УВОД

Истраживањем о структури зарада прикупљају се подаци о исплаћеним укупним зарадама које су стварно примили запослени у предузећу за референтни мјесец и годину.

Подаци добијени овим истраживањем омогућавају послодавцима и креаторима економске политике увид у стање и структуру зарада у Босни и Херцеговини.

Овим истраживањем се обезбјеђују детаљни и упоредиви подаци о годишњим, мјесечним зарадама и зарадама по сату, према индивидуалним карактеристикама запослених и пословних субјеката у којима раде. Израчунавање платног јаза између жена и мушкараца, као једног од индикатора одрживог развоја, засновано је на подацима овог истраживања.

Подаци из овог истраживања намијењени су широком кругу корисника из земље и иностранства.

Методолошке поставке овог истраживања засноване су на препорукама и дефиницијама европске статистичке канцеларије ЕВРОСТАТ-а и Регулативама Савјета ЕУ и Европске комисије.

Истраживање о структури зарада према регулативама, проводи се у четворогодишњој динамици. Јединствена референтна година, која је дефинисана од стране Евростата омогућава упоредивост података добијених овим истраживањем са осталим земљама.

Истраживање о структури зарада је истраживање које у исто вријеме и на основу заједнички дефинисаног инструментарија проводе све три статистичке институције у БиХ (Агенција за статистику БиХ, Републички завод за статистику РС и Федерални завод за статистику).

САДРЖАЈ

1. ПРАВНИ ОСНОВ	4
1.1. Носиоци и периодика истраживања	4
1.2. Правни основ статистичког истраживања	4
1.3. Обавеза заштите индивидуалних података	4
2. МЕТОДОЛОШКЕ ОСНОВЕ	4
2.1. Циљ Истраживања о структури зарада	4
2.2. Усаглашеност са међународним препорукама, стандардима и праксом	4
2.3. Јединица посматрања и јединица анкетирања	5
2.4. Узорак	5
2.5. Обухват истраживања	5
2.6. Метод и извори прикупљања података	5
2.7. Начин избора узорка запослених	5
3. ДЕФИНИЦИЈЕ ОБИЉЕЖЈА	6
3.1. Подаци за референтну годину	6
3.2. Подаци за референтни мјесец (октобар)	7
4. ОПИС ОРГАНИЗАЦИЈЕ ИСТРАЖИВАЊА	8
4.1. Органи за спровођење истраживања	8
4.2. Обавезност давања података	8
4.3. Фазе спровођења истраживања	8
5. ИНСТРУМЕНТИ ИСТРАЖИВАЊА	8
ПРИЛОГ 1: УПИТНИК	10

1. ПРАВНИ ОСНОВ

1.1. Носиоци и периодика истраживања

Истраживање о структури зарада спроводи Агенција за статистику БиХ у сарадњи са Федералним заводом за статистику и Републичким заводом за статистику Републике Српске.

Ово истраживање се спроводи у оквиру Сектора за демографију и социјалне статистике у Одсјеку за статистику тржишта рада.

Истраживање о структури зарада се спроводи у четворогодишњој динамици у складу са важећим ЕУ регулативама и према захтјевима ЕУ.

Прво истраживање ове врсте у Босни и Херцеговини спроведено је за референтну 2022. годину.

1.2. Правни основ статистичког истраживања

Истраживање о структури зарада спроводи се на основу Закона о статистици БиХ, ("Службени гласник Босне и Херцеговине", бр. 26/04 и 42/04, Закона о статистици Федерације БиХ, ("Службене новине ФБиХ", бр. 63/03 и 9/09) и Закона о статистици Републике Српске, ("Службени гласник Републике Српске", бр. 85/03).

1.3. Обавеза заштите индивидуалних података

Обавеза заштите индивидуалних података заснива се на основу Закона о статистици БиХ, ("Службени гласник Босне и Херцеговине", бр. 26/04 и 42/04, Закона о статистици Федерације БиХ, ("Службене новине ФБиХ", бр. 63/03 и 9/09) и Закона о статистици Републике Српске, ("Службени гласник Републике Српске", бр. 85/03).

Индивидуални подаци представљају службену тајну, користе се искључиво у статистичке сврхе и не могу се објављивати нити стављати на располагање корисницима. Прикупљени подаци су повјерљиви и исти се у складу са одредбама наведених закона користе искључиво у статистичке сврхе.

2. МЕТОДОЛОШКЕ ОСНОВЕ

2.1. Циљ Истраживања о структури зарада

Циљ Истраживања о структури зарада је добијање података о просјечним мјесечним и годишњим зарадама, као и о просјечним зарадама по сату рада, према индивидуалним карактеристикама запослених (занимање, пол, степен образовања, старост, дужина радног стажа у пословном субјекту, врста уговора запосленог), као и према карактеристикама пословног субјекта у којем запослени раде (дјелатност, величина и облик својине пословног субјекта).

2.2. Усаглашеност са међународним препорукама, стандардима и праксом

При провођењу овог истраживања примјењена су методолошка рјешења која су у потпуности усклађена са препорукама правних докумената Евростата, чиме је омогућена међународна упоредивост података Босне и Херцеговине са другим земљама.

Коришћене су дефиниције и препоруке објављене у Регулативи Савјета ЕУ бр. 530/1999, регулативи Европске комисије бр. 1916/2000 и 1738/2005, као и методолошким упутствима Европске статистичке канцеларије ЕВРОСТАТ.

2.3. Јединица посматрања и јединица анкетирања

Јединице посматрања у овом истраживању су активни пословни субјекти - правна лица, који у референтној години имају 10 или више запослених.

Подаци се прикупљају за правна лица као цјелину, а не према припадајућим јединицама у саставу.

2.4. Узорак

Оквир за избор узорка за ово истраживање чине правна лица са 10 и више запослених, преузета из Статистичког пословног регистра са стањем на дан 31. децембар референтне године. Оквиром су обухваћена правна лица из свих подручја дјелатности према Класификацији дјелатности БиХ 2010 (КД БиХ 2010), осим из подручја А – Пољопривреда, шумарство и риболов.

Оквир узорка је стратификован према претежној дјелатности правног лица на нивоу области КД БиХ 2010 и према величини правног лица (према броју запослених).

Коришћена је комбинована метода избора правних лица (стратификованог случајног узорка и пуног обухвата), у зависности од њихове величине. Сва правна лица са 50 и више запослених укључена су путем пуног обухвата, док су правна лица са 10 до 49 запослених одабрана методом случајног узорка.

Избор броја запослених за које се прикупљају подаци врши се у складу са критеријумима утврђеним у табели приказаној у тачки 2.7.

2.5. Обухват истраживања

Истраживањем су обухваћена запослена лица која су имала заснован радни однос са послодавцем на одређено или неодеђено вријеме, као и лица која су радила по основу уговора о обављању привремених и повремених послова (без обзира на то да ли су радила пуно или непуно радно вријеме) и која су примила зараду за октобар референтне године. Нису обухваћена запослена лица у пословним субјектима са мање од 10 запослених.

2.6. Метод и извори прикупљања података

Истраживање се спроводи путем обрасца Истраживање о структури зарада, који попуњава сваки пословни субјект обухваћен узорком. Основни извор за прикупљање података су књиговодствене документације пословних субјеката о исплаћеним бруто платама и осталим примањима, као и евиденције кадровских служби о запосленима. Образац се попуњава за пословни субјект у цјелини, тачније у збиру за све организационе дијелове, без обзира на то да ли се налазе на истој или различитој адреси.

2.7. Начин избора узорка запослених

Одабир запослених за које је потребно попунити податке врши се на основу броја запослених у пословном субјекту. Ако је у пословном субјекту на дан 31.10. референтне године било више од 50 запослених, не прикупљају се подаци за све запослене него само за оне који ће бити изабрани у узорак. Узорак запослених се формира тако што пословни субјект најприје изради абecedни списак свих запослених који су примили плату за октобар референтне године, а затим, у складу с табелом датом у наставку, одреди број запослених (са списка) за које је потребно попунити податке у табели Б упитника ИСЗ.

Укупан број запослених који су примили плату за свој рад за октобар 2022. (питање 9.1)	Број запослених за које треба попунити податке	Поступак избора запослених у узорак
1	2	3
Између 50 и 99	50% (сваки други)	Изаберите запослене под редним бројевима 1, 3, 5, 7 итд. до краја списка из корака 1.
Између 100 и 249	25% (сваки четврти)	Изаберите запослене под редним бројевима 1, 5, 9, 13 итд. до краја списка из корака 1.
Између 250 и 1499	10% (сваки десети)	Изаберите запослене под редним бројевима 1, 11, 21, 31 итд. до краја списка из корака 1.
1500 и више	150 запослених	Изаберите запослене под редним бројевима 1, 1+K, 1+2K итд. до краја списка запослених из корака 1. K= број запослених у пословном субјекту који су примили плату за октобар/150. Нпр. број запослених који су примили плату за октобар је 1800. K=1800/150=12 што значи да се бира сваки 12-ти запосленик.

Примјер поступка избора запослених у узорак:

На примјер, ако пословни субјекат има 128 запослених, образац треба попунити за 32 запослена ($128/4=32$ или 25%).

3. ДЕФИНИЦИЈЕ ОБИЉЕЖЈА

Под појмом запослени у овом истраживању подразумевају се лица која су у октобру референтне године имала заснован радни однос са послодавцем на одређено или неодређено вријеме, као и лица која су радила по основу уговора о обављању привремених и повремених послова, без обзира на то да ли су радила пуно или непуно радно вријеме.

3.1. Подаци за референтну годину

Под **највишом завршеном школом** подразумева се врста школе чијим је завршавањем лице стекло највиши степен образовања и диплому, редовним школовањем или школовањем које замјењује редовну школу.

Занимање према радном мјесту се односи на врсту посла коју лице обавља на радном мјесту.

Занимање не мора бити у вези са степеном образовања или специјализацијом запосленог него се веже за конкретан посао који обавља лице, нпр. правник који пружа такси услуге по занимању је таксиста, а не правник.

Врста радног односа подразумева да запослени ради по уговору на **одређено или неодређено вријеме**.

Укупан бруто годишњи износ редовних мјесечних новчаних примања запосленог за референтну годину обухвата збир свих мјесечних бруто плата и осталих мјесечних примања запосленог (топли оброк, превоз) за референтну годину без обзира да ли су исплаћени у бруто или нето износу.

У овај износ се не укључују кварталне и годишње исплате, јер се исте уписују одвојено у колону предвиђену за њих.

Мјесечна бруто плата обухвата:

1. Исплаћене плате за мјесец за рад с пуним, с краћим од пуног и дужим од пуног радног времена (прековремени рад), исплата разлике за раније мјесеце извршена у току извјештајног мјесеца, додатке за дежурства, рад у смјенама, ноћни рад, рад недјељом и празником;
2. Накнаде плате за сате које лице није радило: годишњи одмор, плаћени допуст, државне празнике и нерадне дане утврђене законом, боловања која падају на терет пословног субјекта (послодавца), одсутност за стручно образовање, застоје у послу без кривње запосленог;
3. Доприносе из бруто-плате;
4. Аконтацију пореза на доходак.

Под годишњом зарадом се подразумевају све исплате запосленима у току године на које се плаћају припадајући порез и доприноси. Годишњу зараду чине: исплате за рад са пуним, краћим од пуног или дужим од пуног радног времена (прековремени рад), заостале исплате или разлике у зарадама, додаци за дежурства, за рад ноћу и рад у смјенама, рад недјељом и празником, бонуси, редовни мјесечни бонуси, накнаде трошкова превоза за долазак на посао и одлазак са посла, накнаде за исхрану у току рада, као и накнаде за неизвршене сате рада (годишњи одмор, плаћено одсуство, празници, боловања на терет послодавца одсуство због стручног усавршавања, застој у раду који није настао кривицом радника).

Укупни годишњи **бонуси** обухватају збир свих кварталних и годишњих бонуса у бруто износу (бонуси који се не исплаћују сваког мјесеца). Обухватају бонусе исплаћене на основу периодичних и завршних рачуна, тринаесту плату, регрес за коришћење годишњег одмора и друга периодична примања која имају карактер зараде, као и јубиларне награде и отпремнине запосленима при одласку у пензију или за чијим је радом престала потреба.

Број седмица на који се односи бруто годишња плата се израчунава тако што се укупан број дана (са викендима) на које се односи плата подијели са 7.

Укупан нето годишњи износ редовних мјесечних новчаних примања запосленог за референтну годину обухвата збир свих мјесечних нето плата и осталих мјесечних примања запосленог (топли оброк, превоз) за референтну годину на које се не плаћају порези и доприноси.

Број дана годишњег одмора представља број дана годишњег одмора на који је запослени имао право у референтној години, без обзира на то да ли су ти дани искоришћени или не.

Напомена: При израчунавању просјечне годишње зараде, медијане годишње зараде, просјечних бонуса, просјечне накнаде трошкова превоза, просјечног броја дана годишњег одмора, узимају се у обзир само запослени који су радили 30 и више седмица током референтне године. У случају да запослена лица, која су примила зараду за октобар референтне године нису радила током цијеле године (због боловања, неплаћеног одсуства, зато што је запослени почео да ради током октобра референтне године итд.), подаци за цијелу годину се добијају одговарајућим експандирањем. Такође, да би се елиминисале разлике у зарадама које су резултат различитог броја сати рада између запослених са пуним и непуним радним временом, зараде запослених са непуним радним временом се експандирају на износ зарада који одговара пуном радном времену. Све наведене варијабле, које се прикупљају за референтну годину, експандирају су тако да одговарају подацима за цијелу годину (у случају да запослена лица нису радила током цијеле године). Додатна експандирања података за запослене са непуним радним временом врше се код годишњих зарада и бонуса, да би се добили износи који одговарају пуном радном времену.

3.2. Подаци за референтни мјесец (октобар)

Укупна бруто мјесечна новчана примања запосленог обухватају бруто плату за октобар (без обзира у којем мјесецу је извршена исплата), топли оброк и превоз за октобар референтне године. У овај износ су укључени и бонуси исплаћени у референтном мјесецу, додаци за прековремене сате, као и додаци за смјенски или ноћни рад, рад недјељом или празником и слично, уколико постоје.

Посебни додаци за рад у смјенама, ноћни рад и рад недјељом и празницима представља дио укупног износа зараде исплаћене за октобар. У складу са Уредбом Комисије (ЕЗ) 1738/2005, додатак за прековремени, смјенски или ноћни рад, рад недјељом или празником приказују се одвојено.

Укупна нето мјесечна новчана примања запосленог обухватају нето плату за октобар (без обзира у којем мјесецу је извршена исплата) и остале мјесечне исплате (топли оброк, превоз) на које се не плаћају порези и доприноси.

Укупан број плаћених сати за октобар референтне године укључује ефективне сате, прековремене сате и неизвршене сате које лице није радило, али су плаћени од стране пословног субјекта (нпр. боловања на терет послодавца, празници и сл.), тј. све сате за које је исплаћена плата за мјесец октобар.

Број плаћених прековремених сати рада представља број плаћених сати које је запослени, на захтјев послодавца, радио дуже од уговореног радног времена.

Платни јаз између жена и мушкараца представља процентуално учешће разлике између просјечне зараде по сату запослених мушкараца и жена у просјечној заради по сату мушкараца.

Учешће запослених са ниским зарадама у укупном броју запослених дефинише се као удио оних запослених који зарађују двије трећине или мање од медијане зараде по сату у укупном броју запослених.

4. ОПИС ОРГАНИЗАЦИЈЕ ИСТРАЖИВАЊА

4.1. Органи за спровођење истраживања

У складу са Планом рада за референтну годину, припрему, организацију и спровођење овог истраживања, као и обраду прикупљених података, врши Агенција за статистику Босне и Херцеговине заједно са Федералним заводом за статистику и Републичким заводом за статистику Републике Српске.

4.2. Обавезност давања података

Обавеза давања података заснива се на Закону о статистици Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 26/04 и 42/04).

4.3. Фазе спровођења истраживања

С обзиром на то да се финансијски подаци за Истраживање о структури зарада обезбјеђују из рачуноводствених документација изабраних пословних субјеката, истраживање се спроводи након истека законског рока за састављање финансијских извјештаја (завршних рачуна) за референтну годину.

Истраживање обухвата сљедеће фазе:

- Прилагођавање методологије и упитника референтној години и евентуалним измјенама ЕУ регулатива, одабир узорка извештајних јединица и провјера адресних података;
- Слање упитника и методолшких упутстава пословним субјектима;
- Прикупљање попуњених упитника, унос података, логичка контрола унијетих података, контакт са изабраним пословним субјектима у случају непотпуних или нетачних података;
- Израчуни индикатора, валидација резултата, табелирање резултата и припрема саопштења.

5. ИНСТРУМЕНТИ ИСТРАЖИВАЊА

- Упитник - Истраживање о структури зарада
- Методолошко упутство за попуњавање упитника, шифарници занимања и највише завршене школе (саставни дио упитника)

У истраживању се користи сљедећа класификација:

- Класификација дјелатности- КД БиХ 2010) – „Службени гласник БиХ“, број 59/10). Ова класификација је упоредива са класификацијом дјелатности Европске уније (NACE, Rev. 2).
- Класификација занимања КЗ БиХ 2008, која садржајно и структурно у потпуности одговара Међународној стандардној класификацији занимања (ISCO - 08),
- Међународна стандардна класификација образовања (ISCED – 2011),

ШИФРЕ ЗАНИМАЊА	
Шифра	Назив
	РУКОВОДИОЦИ (ДИРЕКТОРИ), ФУНКЦИОНЕРИ И ЗАКОНОДАВЦИ
11	Законодавци, високи званичници и извршни директори
12	Административни и комерцијални руководиоци
13	Руководиоци производње и специјализованих услуга
14	Руководиоци у туризму, угоститељству, трговини и сродним услугама
	СТРУЧЊАЦИ И УМЈЕТНИЦИ
21	Стручњаци основних и примјењених наука
22	Здравствени стручњаци
23	Стручњаци за образовање и васпитање
24	Стручњаци пословних услуга и администрације
25	Стручњаци за информационо-комуникационе технологије (ИКТ)
26	Стручњаци за право, друштвене науке и културу
	ИНЖЕЊЕРИ, СТРУЧНИ САРАДНИЦИ И ТЕХНИЧАРИ
31	Сарадници и техничари у области природних и техничких наука
32	Медицинске сестре и здравствени техничари
33	Сарадници пословних услуга и администрације
34	Сарадници у области права, социјалног рада, спорта, културе и вјера
35	Техничари за информационо-комуникационе технологије (ИКТ) и корисничку подршку
	АДМИНИСТРАТИВНИ СЛУЖБЕНИЦИ
41	Службеници за опште административне послове и оператери на тастатури
42	Службеници за рад са странкама
43	Службеници за евидентирање и обраду нумеричких података
44	Остали административни службеници
	УСЛУЖНА И ТРГОВАЧКА ЗАНИМАЊА
51	Занимања личних услуга
52	Трговачка и сродна занимања
53	Занимања за личну његу и помоћ
54	Занимања обезбјеђења и заштите
	ПОЉОПРИВРЕДНИЦИ, ШУМАРИ, РИБАРИ И СРОДНИ
61	Тржишно оријентисани пољопривредници
62	Тржишно оријентисана шумарска и рибарска занимања, ловци и риболовци
	ЗАНАТЛИЈЕ И СРОДНИ
71	Грађевинска и сродна занатска занимања (осим електричара)
72	Металска, машинска и сродна занатска занимања
73	Умјетничке занатлије ручним алатима и штампари
74	Електричари и електроничари
75	Прерађивачи прехранбених производа, дрвета, текстила и друга занатска занимања
	РУКОВАОЦИ МАШИНАМА И ПОСТРОЈЕЊИМА, МОНТЕРИ И ВОЗАЧИ
81	Руковаоци стабилним машинама и постројењима
82	Монтери производа
83	Возачи и руковаоци покретном механизацијом
	ЈЕДНОСТАВНА ЗАНИМАЊА
91	Чистачи и помоћно особље
92	Једноставна занимања у пољопривреди, рибарству и шумарству
93	Једноставна занимања у рударству, грађевинарству, прерађивачкој индустрији и транспорту
94	Једноставна занимања у припреми хране
95	Једноставна трговачка и услужна занимања која се обављају на улици
96	Занимања на уклањању отпада и остала једноставна занимања

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АГЕНЦИЈА ЗА СТАТИСТИКУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Образац ИСЗ 2023

РЕПУБЛИКА СРПСКА
РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА
СТАТИСТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

ФЕДЕРАЦИЈА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ФЕДЕРАЛНИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ

ИСТРАЖИВАЊЕ О СТРУКТУРИ ЗАРАДА У 2022.

Обавеза подношења извјештаја заснива се на члану 3, 5 и 8 Закона о статистици у БиХ. Одбијање давања података, давање непотпуних и нетачних података или недавање података у прописаном садржају и року повлачи казнене одредбе из чл. 32 наведеног Закона. Подаци који се дају у овом извјештају користеће се искључиво у статистичке сврхе и неће се објављивати као појединачни.

ПОДАЦИ О ПОСЛОВНОМ СУБЈЕКТУ ЗА КОЛИ СЕ ПОДНОСИ ИЗВЈЕШТАЈ - ТАБЕЛА А

1) Назив пословног субјекта

2) Идентификациони број пословног субјекта (порески број)

3) Кантон/Дистрикт

Општина

Улица и број

Телефон

4) Дјелатност према КД БиХ 2010

(уписати прве двије цифре КДБиХ)

(Дјелатност према КДБиХ 2010)

5) Да ли је пословни субјект пословао у октобру 2022. године?

Да -1

Не - 2

(уписати 1 или 2)

6) Колико мјесеци је пословни субјект пословао у току 2022. године?

(упишите број мјесеци)

7) Да ли је пословни субјект у већинском приватном власништву (удио приватног власништва већи је од 50%)?

Да -1

Не - 2

(уписати 1 или 2)

8) Уобичајено седмично радно вријеме у пословном субјекту

Часова

Минута

9) Број запослених у пословном субјекту са стањем 31.10.2022.

Под запосленим се подразумевају сва лица која су у октобру 2022. године имала заснован радни однос са пословним субјектом на одређено или неодређено вријеме (без обзира на то да ли су радила пуно или краће од пуног радног времена).

Од тога:

9.1) Број запослених који су примили плату за свој рад за октобар 2022.

10) Врста колективног уговора (минимално обухвата 50% запослених):

(уписати редни број)

1. Колективни уговор код послодавца

2. Посебни колективни уговор за одређено подручје, област или грану

3. Други тип колективног уговора који није наведен

4. Не постоји колективни уговор

Директор:

Образац попунио:

Контакт телефон/факс:

Имејл:

Дан

Мјесец

Година

Напомена:
Уколико је број запослених на питању 9.1 мањи од 10, не попуњава се Табела Б.

Агенција за статистику Босне и Херцеговине
Зелених беретки 26, 71 000 Сарајево, тел: +387 33 911 911, факс: +387 33 220 626, bhas@bhas.gov.ba, www.bhas.gov.ba

ТАБЕЛА Б

РБ	ТАБЕЛА Б1: КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗАПОСЛЕНИХ										ТАБЕЛА Б2: РАДНО ВРИЈЕМЕ И ЗАРАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗА ЦИЈЕЛУ ГОДИНУ И ОКТОБАР 2022.)														
	ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗАПОСЛЕНИХ								КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ОКТОБАР 2022.						ПОДАЦИ ЗА 2022.				ПОДАЦИ ЗА ОКТОБАР 2022.						
	Име и презиме	Пол 1. Мушки 2. Женски (<i>уписати 1 или 2</i>)	Датум рођења			Трајање радног односа у пословном субјекту		Највиша завршена школа (образовање) <i>уписати шифру из табеле испод</i>	Занимање према радном мјесту		Врста радног односа 1. Неодређено 2. Одређено (<i>уписати шифру 1 или 2</i>)	Број уговорених (уобичајених) сати рада седмично	Бруто годишња новчана примања за 2022. (у КМ без фенинга)		Број седмица на који се односи бруто годишња плата (број седмица на двије децимале, нпр. 43,71 седмица)	Укупна НЕТО годишња новчана примања за 2022. (У КМ без пфенинга)	Укупан број дана годишњег одмора (без обзира да ли је искоришћен или не)	Укупна бруто мјесечна новчана примања (у КМ без фенинга)			Укупна НЕТО мјесечна новчана примања за октобар 2022. (У КМ без пфенинга)	Број ПЛАЋЕНИХ сати		Број НЕПЛАЋЕНИХ сати за октобар 2022. (нпр. неплаћено одсуство)	
			дан	мјесец	година	Датум почетка рада у пословном субјекту	Ако је запосленик био одсутан дуже од 12 мјесеци од датума запошљавања у пословном субјекту до октобра 2022. упишите број мјесеци одсуства		Шифра занимања (У <i>колону 12 уписати шифру са Списке занимања на последњој страни обрасца</i>)	Кратак опис посла које лице обавља у предузећу			Укупан БРУТО годишњи износ редовних мјесечних новчаних примања запосленог за 2022.: бруто плате за цијелу годину, топли оброк и превоз за цијелу годину (без годишњих бонуса)	Укупни годишњи бонуси (нпр. тринаеста плата, регрес, јубиларне награде, отпремнине за одлазак у пензију и сл.)				Укупна БРУТО мјесечна новчана примања запосленог: бруто плата, топли оброк и превоз за октобар 2022.	Плата за прековремене сате	Посебни додаци за рад у сијенама, ноћни рад и рад недјељом и празницима		Укупан број плаћених сати за октобар 2022. године	Број плаћених прековремених сати		
																									од тога:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1																									
2																									
3																									
4																									
5																									
6																									
7																									
8																									
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									

Напомена за колону 8:	Највиша завршена школа (колона 9):
Само прекиде од најмање 12 мјесеци треба узети у обзир. Прекиде (нпр. боловања) у трајању од мање од 12 мјесеци не треба укључивати. Уколико је запослени од датума запослења до 31.10.2022. имао један или више прекида у трајању од 12 мјесеци, потребно је унијети укупан број мјесеци одсутности с посла.	1 Без образовања
	2 Основна школа (осмогодишња, деветогодишња)/Непотпуна основна школа
	3 Средња школа/Специјализација након средње школе
	4 Виша школа /Студије у трајању од 3 или 4 (укључујући 4,5) године
	5 Студије у трајању од 5 или 6 година/Специјалистичке/Магистарске/Докторске студије



9 771840 109000